

МИНОБРНАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЭМ

  
В.В.Дёмин

  
31 мая 2017 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Предпринимательство**

Направление подготовки

**38.03.03 Управление персоналом**  
(уровень бакалавриата)

Профиль подготовки

**Управление персоналом организации в экономике знаний**

Форма обучения

Очная

Томск–2017

## **1. Код и наименование дисциплины**

В.1.24.1 - «Предпринимательство»

### *Аннотация*

Актуальность. Предпринимательство охватывает многие сферы экономики и виды деятельности. Без него невозможно построение эффективной экономической системы и процветание наций и государств. Курс «Предпринимательство» посвящен рассмотрению основных вопросов, связанных с принятием бизнес-решений индивидуальными предпринимателями и компаниями в условиях рынка.

### **Цели и задачи дисциплины**

#### Цель курса:

формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области принципов и организации бухгалтерского управленческого учета.

#### Задачи курса:

- раскрыть сущность предпринимательской деятельности, ее особенности и сферы применения;

- изучить целостный процесс профессиональной активности предпринимателя

- выработать базовые аналитические компетенции и инструментальные навыки в области предпринимательства

## **2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата**

Дисциплина относится к базовой части ООП ВО бакалавриата по направлению 38.03.03 "Управление персоналом".

## **3. Год/годы, семестр/семестры обучения**

4-ый год обучения, 8 семестр

## **4. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия (если есть).**

Входными требованиями для изучения дисциплины является знание основ экономической теории и введения в бизнес.

**5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, из которых: 54 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (24 часа – занятия лекционного типа, 30 часов – практические занятия), 90 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, в том числе 36 часов – подготовка к экзамену.

## **6. Формат обучения**

Очный

**7. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

| <b>Формируемые компетенции</b><br><i>(код компетенции, уровень (этап) освоения)</i>  | <b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>  |
|--|--|
| <p>ПК-14, II уровень владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике</p> | <p>З (ПК-14) I Знать: принципы бизнес-планирования; основные факторы внешней среды и их влияние на предпринимательскую деятельность; виды и содержание организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p> <p>У (ПК-14) II Уметь: собирать информацию, необходимую для бизнес-планирования; собирать информацию о роли внешней экономической и социальной среде; собирать информацию, необходимую для подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p> <p>В (ПК-14) II Владеть: Владеть навыками бизнес-планирования; навыками анализа факторов внешней среды и их влиянии на формирование бизнес моделей; навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.</p> |

## 8. Содержание дисциплины (модуля) и структура учебных видов деятельности

| № п/п | Наименование разделов и тем                        | Всего (час.) | Контактная работа (час.) |                      | Самостоятельная работа (час.) |
|-------|--|--------------|--------------------------|----------------------|-------------------------------|
|       |  |              | Лекция                   | Практические занятия |                               |
| 1     | Предприниматель и предпринимательская деятельность | 30           | 8                        | 8                    | 10                            |
| 2     | Предприятие как хозяйствующий субъект              | 40           | 8                        | 12                   | 22                            |
| 3     | Концепция бизнеса и деловое проектирование         | 38           | 8                        | 10                   | 22                            |
| 4     | Экзамен  |              |                          |                      | 36                            |
|       | <b>Итого</b>                                       | <b>144</b>   | <b>24</b>                | <b>30</b>            | <b>90</b>                     |

**Тема 1. Предприниматель и предпринимательская деятельность.** Предмет и задачи курса. Предприниматель и предпринимательская активность. Деловая среда. Структура и содержание отдельных компонентов деловой среды. Современное отечественное предпринимательство: базовые принципы предпринимательской активности. Экономический инструментарий в предпринимательской деятельности.

**Тема 2. Предприятие как хозяйствующий субъект.** Коммерческие и некоммерческие организации и их виды. Организационно-правовые формы предприятий и их характеристика. Учредительные документы организации. Понятие агентских отношений и их роль в функционировании предприятий различных организационно-правовых форм. Понятие малого предприятия. Порядок регистрации и ликвидации коммерческих организаций.

**Тема 3. Концепция бизнеса и деловое проектирование.** Концепция бизнеса и стадии делового проектирования. Понятие бизнес-модели. Бизнес-план организации: назначение и структура. Бизнес-планирование и принятие краткосрочных и долгосрочных хозяйственных решений.

## 9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Самостоятельная работа бакалавров осуществляется в следующих формах:

- подготовка к проблемным дискуссиям;
- подготовка эссе по отдельным темам курса;
- выполнение групповых заданий;

Для закрепления теоретического материала предполагается самостоятельное выполнение заданий по каждой пройденной теме, что позволяет обратить внимание на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь бакалаврам систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. При выполнении заданий бакалавр должен не просто воспроизводить полученные знания по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий; продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

В ходе выполнения заданий бакалаврам необходимо ознакомиться с вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий материал. В разделе «Ресурсное обеспечение» приведен список источников информации, которые потребуются для выполнения заданий

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю).**

Изучение каждой темы сопровождается лекциями, презентациями и практическими заданиями для анализа.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены несколько форм контроля.

Текущий контроль приобретения компетенций осуществляется в рамках оценивания работы обучающихся в течение семестра.

Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет. Целью итогового контроля является проверка усвоения слушателями знаний по всем темам дисциплины. Итоговый контроль включает в себя сквозной тест по материалам курса.

Система контроля по дисциплине – бально-рейтинговая. Всем формам текущего и промежуточного контроля по данной дисциплине присваивается определенное количество баллов. Максимальный итоговый рейтинг соответствует 100 баллам (50 – оценка по результатам текущего контроля, 50 – итоговая аттестация в конце семестра).

Введение механизма бально-рейтинговой оценки знаний студентов не отменяет существующие оценки, выставляемые по пятибальной шкале. Итоговая оценка по предмету выставляется с учетом работы в семестре и результатов дифференцированного зачета (баллы суммируются) в соответствии со следующей шкалой:

#### **Критерии для выставления итоговых оценок за дисциплину**

|   |          |
|---|----------|
| Посещение (100% занятий-10 баллов)                                  | 10       |
| Работа на практических занятиях (выполнение 100% заданий-40 баллов) | 40       |
| Тестирование  | 50       |
| Итого   | 100      |
| Итоговая оценка 5   | 84-100 б |
| 4   | 67-83 б  |
| 3   | 51-66 б  |

#### **10. Форма промежуточной аттестации и фонд оценочных средств**

##### **10.1 Перечень компетенций выпускников образовательной программы, в формировании которых участвует дисциплина (модуль)**

ПК-14 - Владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике;

| Уровень освоения компетенции  | Планируемые результаты обучения<br>(показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)   | Критерии оценивания результатов обучения  |  |   |   |   |
|---|--|---|--|---|---|---|
|   |  | 1   | 2  | 3   | 4   | 5   |
| <p><b>ПК-14 –II</b></p> <p>Владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике</p> | <p>З (ПК-14) I Знать: принципы бизнес-планирования; основные факторы внешней среды и их влияние на предпринимательскую деятельность; виды и содержание организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p> <p>У (ПК-14) II Уметь: собирать информацию, необходимую для бизнес-планирования; собирать информацию о роли внешней экономической и социальной среде; собирать информацию, необходимую для подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p> <p>В (ПК-14) II Владеть: Владеть навыками бизнес-планирования; навыками анализа факторов внешней среды и их влиянии на формирование бизнес моделей; навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.</p> | <p>Выставляется обучающемуся, обнаружившему отсутствие знаний основного учебного материала, не выполнившему предусмотренные программой практические задания, который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> | <p>Выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. Оценка "неудовлетворительно" ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> | <p>Заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знакомых с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене/зачете и при выполнении экзаменационных (зачетных) заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> | <p>Заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе практические задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей работы и профессиональной деятельности.</p> | <p>Заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.</p> |

## **10.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций**

Представлены в Фонде оценочных средств.

## **10.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения**

Представлены в Фонде оценочных средств

## **11. Ресурсное обеспечение**

### **11.1 Основная и дополнительная учебная литература**

#### **Основная литература:**

1. Самарина В. П. Основы предпринимательства : [учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению ВПО бакалавра 080100 "Экономика"] / В. П. Самарина. - Старый Оскол : ТНТ, 2014. - 291 с.: табл.

2. Валигурский Д. И. Организация предпринимательской деятельности : учебник : [для студентов бакалавриата и специалитета] / Д. И. Валигурский. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2013. - 518 с.

3. Асаул А. Н. Организация предпринимательской деятельности : [учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)": для бакалавров и специалистов] / А. Н. Асаул. - 4-е изд. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2013. - 347 с.: ил., табл. - (Учебник для вузов) - (Стандарт третьего поколения)

#### **Дополнительная литература:**

1. Валдайцев С. В. Малое инновационное предпринимательство : учебное пособие / С. В. Валдайцев, Н. Н. Молчанов, К. Пецольдт. - Москва : Проспект, 2014. - 536 с.: табл., рис.

2. Дикинс Д. Предпринимательство и малые фирмы : [пер. с англ.] / Дэвид Дикинс, Марк Фрил ; [науч. ред. П. К. Власов]. - Харьков : Гуманитарный центр, 2014. - 443 с.: ил., табл.

3. Давидссон П. Исследуя предпринимательство / Пер Давидссон ; пер. с англ. под науч. ред. А. Ю. Чепуренко, О. И. Образцовой. - Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2014. - 399 с.: табл. - (Переводные учебники ВШЭ)

4. Арустамов Э. А. Основы бизнеса : учебник / Э. А. Арустамов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2012. - 228, [1] с.: ил

5. Горфинкель В. Я. Инновационное предпринимательство: учебник для вузов : [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / Горфинкель В. Я., Попадюк Т. Г.] ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ ; под ред. В. Я.

Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. - Москва : Юрайт, 2013. - 523 с.: ил., табл.-

## **11.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Сайт Федеральной служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.информационные справочные системы.rosstat.ru>
2. Сайт Федеральной налоговой службы РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>
3. Сайт Торгово-промышленной палаты РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tpprf>

## **Электронные библиотечные системы, доступные в сети ТГУ**

1. ЭБС Лань - <http://e.lanbook.com/>
2. ЭБС Консультант студента - <http://www.studentlibrary.ru/>
3. ЭБС Юрайт - <http://www.biblio-online.ru/>
4. ЭБС ZNANIUM.com (110 книг) - <http://znanium.com/catalog.php>.

## **11.3. Описание материально-технической базы**

Для проведения занятий по дисциплине «Предпринимательство» необходимы аудитории, оборудованные доской, желательна экраном и проекционным аппаратом. Для самостоятельной работы в ходе изучения дополнительной литературы и выполнения заданий необходимы компьютеры или ноутбуки.

## **12. Язык преподавания**

Русский

## **13. Преподаватель**

Автор: д.э.н., профессор М.С. Каз \_\_\_\_\_

Рецензент: к.э.н., доцент Н.А.Редчикова \_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и менеджмента

Протокол № 6 от «30» мая 2017 г.