

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического ф-та

к.э.н., доцент

З.Е. Сахарова

2012 г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО НАПИСАНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Направление подготовки **080200 «Менеджмент»**

080100 «Экономика»

Факультет

Экономический

Томск 2012

РАССМОТРЕНО И УТВЕРЖДЕНО
методической комиссией экономического
факультета Томского государственного
университета

Протокол от « 14 » февраля 2012 г.

Председатель комиссии, профессор Цитленок В.С. Цитленок

В методическом пособии представлены основные принципы и правила подготовки, написания и защиты магистерской диссертации в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) и примерных основных образовательных программ (ООП), по направлениям подготовки «**Менеджмент**» 080200 и «**Экономика**» 080100 (квалификация (степень) – магистр).

Составитель: к.э.н., доцент Герман М.В.

Рецензенты: д.э.н., профессор Канов В.И.
д.э.н., профессор Цитленок В.С.
к.э.н., доцент Эльмурзаева Р.А.
к.э.н., доцент Рюмина Ю.А.
к.э.н., доцент Ильина Т.Г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	4
2. Структура магистерской диссертации	5
3. Подготовка магистерской диссертации	8
4. Правила оформления работы	11
5. Научное руководство магистерской диссертацией	13
6. Рецензирование магистерской диссертации	14
7. Процедура защиты магистерской диссертации	15

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом примерных основных образовательных программ (ООП), по направлениям подготовки **«Менеджмент» 080200** и **«Экономика» 080100** (квалификация (степень) – магистр) магистерская программа включает в себя две составные части – образовательную и научно-исследовательскую. Содержание научно-исследовательской работы магистра определяется индивидуальным планом.

Магистрант, выполнивший все требования учебного плана, а также установленный в соответствии с индивидуальным планом работы объем научных исследований и прошедший практику, допускается к итоговой аттестации. Итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, а также государственный экзамен.

В соответствии с п.8.6. ФГОС ВПО по направлениям подготовки **«Менеджмент» 080200** и **«Экономика» 080100** (квалификация (степень) – магистр) итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (проекта) определяются высшим учебным заведением.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов)

деятельности, к которой готовится магистр (научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой, аналитической).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Магистерская диссертация, как работа научного содержания, должна иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. Магистерская диссертация, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистра. С другой стороны – это самостоятельное оригинальное научное исследование.

Магистерская диссертация, её тематика и научный уровень должны отвечать образовательной программе обучения, а также содержанию магистерской программы и решению профессиональных задач. Результаты работы над магистерской диссертацией должны свидетельствовать о том, что ее автор способен надлежащим образом вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы, знать общие методы и приемы их решения.

2. СТРУКТУРА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Структура магистерской диссертации включает следующие обязательные компоненты:

1. Титульный лист;
2. Техническое задание;
3. Аннотация;
4. Аннотация на иностранном языке (предпочтительно английский язык);
5. Оглавление;
6. Введение;

7. Основная часть;
8. Заключение;
9. Литература;
10. Приложения.

Титульный лист магистерской диссертации оформляется по установленному образцу¹ (Приложение 1).

Техническое задание для магистерской диссертации оформляется на типовом бланке (выдается на кафедре), подписывается магистрантом, научным руководителем и утверждается заведующим кафедрой.

Аннотация магистерской диссертации должна быть представлена на русском и иностранном языке (предпочтительно на английском языке) объемом не менее 5000 знаков (без пробелов) машинописного текста.

В аннотации должны быть изложены основные идеи, выводы и положения, выносимые на защиту магистерской диссертации, а также показан вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость результатов исследований.

Введение должно содержать: обоснование актуальности темы исследования, постановку научной проблемы исследования, определение объекта и предмета исследования, целей и задач исследования, методов, структуры исследования, элементов новизны и практической значимости.

Основная часть магистерской диссертации состоит из двух или трех глав, общим объемом не менее 100 страниц. Содержание должно точно соответствовать заявленной теме работы и полностью раскрывать данную тему и сформулированные вопросы исследования.

Главы основной части должны быть сопоставимыми по объему и включать в себя:

- критический обзор научной литературы по теме исследования, включающий в себя теоретические концепции, модели и результаты

¹ Рекомендации оформления курсовых, дипломных и диссертационных работ // [Электронный ресурс] Научная библиотека ТГУ. <http://www.lib.tsu.ru/win/produkcija/metodichka/1.html>
ГОСТ 7.1–2003.
ГОСТ Р 7.0.5–2008.

проведенных другими авторами эмпирических исследований, с обязательным обсуждением полученных результатов и предполагаемым вкладом автора в изучение проблемы;

- описание проведенной автором аналитической работы, включая методологию и инструментарий исследования;
- изложение основных результатов исследования и их обсуждение.

Заключение обобщает результаты проведенного исследования и показывает их связь с поставленной целью и задачами исследования, а также раскрывает научную и практическую значимость полученных результатов. При этом оно не может подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам.

Список литературы является органической частью любой исследовательской работы. Он помещается после основного текста работы и позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: цитат, идей, фактов, таблиц, иллюстраций, формул, текстов памятников и других документов, на основе которых строится исследование.

Список использованной литературы показывает глубину и широту изучения темы, демонстрирует эрудицию и культуру исследователя. Должен содержать не менее 100 источников, в том числе:

- не менее 10 источников на иностранных языках;
- не менее 10% источников должны быть изданы в последние два года.

Каждый документ, включенный в список литературы, должен быть описан в соответствии с требованиями стандартов «Системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу» (СИБИД)²:

- ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Взамен

² Рекомендации оформления курсовых, дипломных и диссертационных работ // [Электронный ресурс] Научная библиотека ТГУ. <http://www.lib.tsu.ru/win/produkcija/metodichka/1.html>

ГОСТ 7.1–84, ГОСТ 7.16–79, ГОСТ 7.18–79, ГОСТ 7.34–81, ГОСТ 7.40–82. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – 48 с.

- ГОСТ 7.82–2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления. – Минск : Изд-во стандартов, 2001. – 23 с.
- ГОСТ 7.12–93. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. – Взамен ГОСТ 7.12–77. – М. : Изд-во стандартов, 1995. – 18 с.
- ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7.11–78. – М. : Стандартинформ, 2005. – 82 с.

В приложения включаются материалы, имеющие дополнительное справочное или документально подтверждающее значение, но не являющиеся необходимыми для понимания содержания магистерской диссертации, например, копии документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил, статистические данные. Приложения не должны составлять более 1/3 общего объема магистерской диссертации.

3. ПОДГОТОВКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Начальный этап подготовительной работы. Исходным моментом подготовки магистерской диссертации является выбор темы, основной проблемы исследования. Проблема исследования должна быть актуальной, учитывать индивидуальные интересы и научные предпочтения магистранта, направлена на будущую практическую, научную или педагогическую деятельность магистранта.

Выбор темы исследования должен быть осуществлен в начале первого года (первый семестр) обучения в магистратуре. Выбранная тема должна быть согласована с научным руководителем и утверждена на заседании кафедры.

Выбор темы обуславливает следующий шаг подготовительной работы. Этот шаг связан со сбором и обработкой соответствующей информации, которая сосредоточена в фундаментальной и монографической литературе, журнальных и газетных статьях, нормативных материалах, фактических данных и других источниках. Результаты этого этапа должны быть отражены во введении, в абзаце, посвященном степени изученности проблемы. Желательно изучение источников и литературы закончить к концу первого года обучения.

Степень изученности проблемы. При определении степени изученности проблемы необходимо указать исследователей, внесших самый значительный вклад в исследование проблемы, тех или иных его сторон. Определение степени изученности предполагает также определение тех аспектов проблемы, которые исследованы еще недостаточно. Причем основным признаком недостаточной изученности проблемы, как правило, является момент дискуссионности, полемичности обсуждения различных сторон проблемы. При том очень важно уметь сформулировать неизученные стороны или аспекты проблемы, поскольку их самостоятельное изучение позволит сформулировать элементы новизны.

Актуальность проблемы и ее недостаточная изученность определяют цель и задачи исследования.

Цель и задачи исследования. Цель исследования заключается в попытке решения проблемы. Задачи диссертации – это сложные вопросы, которые решаются для достижения поставленной цели. В зависимости от объема и сложности задач решению каждой Задачи в диссертации отводится отдельная глава или параграф.

Объект и предмет исследования. Постановка цели исследования предполагает определение объекта и предмета исследования.

Объектом исследования магистерской диссертации является какой-либо институт или система.

Предмет исследования магистерской диссертации – это, как правило, какая-либо целостная составляющая объекта исследования.

Методология исследования. Выявление объекта и предмета исследования определяет выбор соответствующих способов познания. В системе и приемов и способов познания обычно выделяют следующие:

- логику в качестве всеобщего метода познания, включая формальную и диалектическую логику;
- общенаучные методы познания: системный подход, структурно-функциональный анализ и т.п.;
- методы познания смежных с экономикой наук. К ним прежде всего относятся статистические и математические методы познания экономики, методы социологических исследований и др.;
- собственно экономические методы познания. Среди них выделяется балансовый метод, метод кругооборота и оборота ресурсов и т.д.

Определение предмета и метода исследования позволяет составить рабочий план магистерской диссертации, который должен быть утвержден научным руководителем в конце первого года обучения.

Формулирование элементов новизны. При написании магистерской диссертации основную трудность, как правило, вызывает формулирование элементов новизны, под которыми обычно понимаются те или иные научные достижения, полученные в ходе диссертационного исследования. Новизна может заключаться в выборе нового Объекта исследования, выявления его неизученных сторон, применении новой методологии, уточнении содержания того или иного известного понятия, формулирования нового понимания, определение новых сторон исследуемой связи явлений и т.п.

Необходимо четко указывать, в чем именно заключается та или иная новизна. Формулировки элементов новизны целесообразно обстоятельно обсудить с научным руководителем, а также, если необходимо, с соответствующим экспертом.

Правила изложения материала. Изложение материала диссертации должно подчиняться следующим основным требованиям:

- магистерская диссертация должна быть целостным и законченным научным сочинением, в ней должны быть рассмотрены все основные аспекты выделенного объекта и предмета исследования;
- стиль изложения материала в магистерской диссертации должен быть строго научным, логичным и доказательным, исключая моменты чрезмерной конкретизации и детализации материала, а также схематичного и конспективного изложения;
- магистерская диссертация должна быть написана простым, понятным языком, исключая простонародные выражения и усложненную научную фразеологию;
- магистерская диссертация должна включать пронумерованные формулы, рисунки, таблицы, графики и диаграммы и иные средства;
- плагиат и компиляция в научной работе в целом и в магистерской диссертации в частности не допускаются. Необходимо четко указывать, из каких именно источников цитируется материал.

4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РАБОТЫ³

Правила оформления работ должны соответствовать требованиям, предъявляемым к печати.

Работа должна быть выполнена на листах белой бумаги формата А4 по ГОСТ 9327. Изложение текста и оформление работ выполняют в соответствии с требованиями документированной процедуры ДП, стандарта университета СТО ТГУ 003–2006 (с изменениями 2010 г.), ГОСТ 2.105, ГОСТ Р 6.30.

³ Более подробные правила оформления работы представлены в интернет-источнике: «Рекомендации оформления курсовых, дипломных и диссертационных работ // [Электронный ресурс] Научная библиотека ТГУ. <http://www.lib.tsu.ru/win/produkcija/metodichka/1.html>»

Страницы текста работ и включенные в работы иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4.

Работа должна быть выполнена любым печатным способом на пишущей машинке (машинописным) или с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8мм (не менее 12 кегль предпочтительно 14 кегль, шрифт Times New Roman). Текст работы следует печатать (писать), соблюдая следующие размеры полей:

- правое – не менее 10мм;
- левое – не менее 30мм;
- верхнее – не менее 20мм;
- нижнее – не менее 20мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Машинописным способом – на одной стороне листа через 1,5 межстрочных интервала. Абзац (абзацный отступ) в тексте работы начинают отступом равным 15–17мм (4–5 букв), допускается абзацный отступ 1,25см.

Вне зависимости от способа выполнения работы качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток с ПЭВМ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

При выполнении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе. В работе должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики)

машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом.

Повреждения листов текста работы, пометки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

После внесения исправлений текст работы должен удовлетворять требованиям, установленным в ГОСТ 13.1.002.

5. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИЕЙ

Работа над магистерской диссертацией осуществляется под научным руководством преподавателя выпускающей кафедры, назначаемым в течение одного месяца со дня зачисления магистранта. Научное руководство магистерскими диссертациями может осуществляться со стороны преподавателей выпускающей кафедры, имеющих степень доктора или кандидата наук, имеющих опыт руководства квалификационными работами научного содержания и специализирующимися в направлении проблемной области магистерской диссертации. Решение о назначении руководителя магистерской диссертацией принимается на заседании кафедры.

Научное консультирование начинается не позднее двух календарных недель с момента назначения научного руководителя магистерской диссертации. Темы магистерских диссертаций утверждаются на заседании кафедры.

Магистрант отчитывается перед научным руководителем в соответствии с утвержденным индивидуальным планом работы над диссертацией и требованиями, предъявляемыми к проведению научно-исследовательской работы магистранта.

В качестве обязанностей научного руководителя магистерской диссертации определено:

- помощь в определении темы и составлении индивидуального плана работы магистранта;

- представление темы магистерской диссертации на заседании выпускающей кафедры;
- оказание консультационной помощи в разработке теоретической и методологической базы исследования;
- консультирование по составлению библиографического списка и сбору данных;
- помощь в подготовке отчетов по научно-исследовательской практике и научно-исследовательской работе в семестре;
- контроль за ходом диссертационного исследования и соблюдение утвержденного плана;
- промежуточная и заключительная проверка магистерской диссертации;
- представление развернутого письменного отзыва (не менее 2 и не более 5 страниц) с заключением о соответствии магистерской диссертации требованиям к соответствующим квалификационным работам научно-практического содержания по направлению магистерской подготовки;
- участие в заседании комиссий по защите результатов научно-исследовательской практики и научно-исследовательской работы в семестре, участие в предварительной защите и заседании Государственной аттестационной комиссии по защите магистерских диссертаций.

6. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Подготовленная и утвержденная к защите магистерская диссертация подвергается обязательному рецензированию. Рецензент выбирается из специалистов той области знания, по тематике которой выполнено диссертационное исследование. Рецензент обязан обеспечить объективность и беспристрастность процесса рецензирования магистерской диссертации.

Рецензент анализирует и оценивает содержание работы, ее актуальность, самостоятельность подхода в решении поставленных задач, наличие собственной точки зрения автора диссертации, умение использовать научную методологию, степень обоснованности элементов новизны, достоверность полученных результатов и практическую значимость. Как правило, наряду с положительными сторонами работы в рецензии отмечаются ее недостатки.

В рецензии должна содержаться оценка работы. Содержание рецензии заранее доводится до сведения защищающегося магистранта чтобы он мог дать аргументированные ответы на замечания рецензента.

Объем рецензии не должен превышать 5 страниц и быть не менее 3 страниц.

7. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Допуск диссертации к защите. Магистерская диссертация в завершённом виде, подписанная автором и научным руководителем, представляется на выпускающую кафедру за 7 дней до срока защиты. Одновременно с диссертацией представляется:

- отзыв научного руководителя;
- индивидуальный план магистранта;
- рецензия.

На основании представленных документов заведующий кафедрой решает вопрос о допуске диссертации к защите. В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить магистранта к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием соискателя и научного руководителя. Протокол заседания кафедры представляется декану факультета для утверждения.

Защита магистерской диссертации. Защита магистерской диссертации проводится публично на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК).

В ГАК представляются:

- магистерская диссертация подписанная автором, научным руководителем и заведующим кафедрой;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия.

Соискатель в течение 10 минут излагает основные положения диссертации, затем отвечает на вопросы официального рецензента, членов ГАК и присутствующих. Далее слово предоставляется рецензенту, который дает оценку диссертации. При отсутствии возможности у рецензента присутствовать на защите рецензия зачитывается одним из членов ГАК.

Далее слово вновь предоставляется соискателю, который должен ответить на замечания рецензента. После выступления соискателя зачитывается отзыв научного руководителя, после зачитывания отзыва могут выступить все желающие. Последнее слово снова предоставляется кандидату в магистры, который отвечает на критические замечания и благодарит присутствующих за участие в процедуре защиты.

Оценка результатов защиты. Результаты защиты магистерской диссертации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Данные оценки складываются из оценки содержания диссертации, включая стиль и язык изложения материала, ее оформления, а также оценки процесса защиты (доклада, ответа на вопросы). Решение об оценке принимается на закрытом заседании ГАК открытым голосованием ее членов простым большинством голосов. Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГАК. Магистерская диссертация после ее защиты хранится в вузе.

Повторная защита. Если магистерская диссертация защищена на оценку «неудовлетворительно», соискатель допускается к повторной защите в следующей сессии ГАК в течение 5 лет, но не более одного раза. При этом ГАК определяет, может ли соискатель представить к повторной защите

доработанную диссертацию по той же теме или должен написать диссертацию по новой теме, установленной выпускающей кафедрой. В случае повторной неудовлетворительной защиты соискатель лишается права на получения диплома магистра. Ему выдаются документы, предусмотренные для данного случая Положением о государственной квалификационной аттестации.

**Образец оформления титульного листа выпускной квалификационной
работы магистра №1**

Министерство образования и науки Российской Федерации
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Экономический факультет
Кафедра налогов и налогообложения

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ В ГАК
Зав. каф. налогов и налогообложения
д-р экон. наук, профессор
_____ Л.С. Гринкевич
« ____ » _____ 2012 г.

Иванов Илья Степанович

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ МЕТОДОВ НАЛОГОВОЙ
ОПТИМИЗАЦИИ В УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЕМ
на соискание степени магистра экономики
по направлению подготовки
080100 – Экономика

Руководитель ВКР
доцент, канд.экон.наук
_____ Ю.А. Рюмина
« ____ » _____ 2012 г.

Автор работы
студент группы № ____
_____ И. С. Иванов

Томск 2012

**Образец оформления титульного листа выпускной квалификационной
работы магистра №2**

Министерство образования и науки Российской Федерации
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Экономический факультет
Кафедра менеджмента и экономики предпринимательства

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ В ГАК
Зав. каф. менеджмента и экономики
предпринимательства
д-р экон. наук, профессор
_____ В.А. Гага
« ____ » _____ 2012 г.

Петров Илья Степанович

УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ ОРГАНИЗАЦИИ НА ОСНОВЕ
СБАЛАНСИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
на соискание степени магистра менеджмента
по направлению подготовки
080200 – Менеджмент

Руководитель ВКР
доцент, канд.экон.наук
_____ Н.Д. Шимширт
« ____ » _____ 2012 г.

Автор работы
студент группы №____
_____ И. С. Петров

Томск 2012