

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ПРИКАЗ**

09.12.2019

№ 1290/ОД

*О введении в действие  
Порядка подготовки заключения по диссертации  
в Национальном исследовательском  
Томском государственном университете*

На основании решения Научно-аттестационного комитета НИ ТГУ от 12.11.2019 для организации работы советов по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук Национального исследовательского Томского государственного университета (далее – диссертационные советы НИ ТГУ)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2020.
  - Порядок подготовки заключения по диссертации в Национальном исследовательском Томском государственном университете (Приложение 1);
  - форму заключения диссертационного совета НИ ТГУ 00.00 по диссертации на соискание учёной степени кандидата/доктора наук (Приложение 2).
2. Считать недействительным для диссертационных советов НИ ТГУ Порядок подготовки заключения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» по диссертации, выполненной в ТГУ, и выдачи заключения соискателю учёной степени утвержденный приказом от 16.03.2017 № 154/ОД.
3. Управлению делами (Е.В. Бельская) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений университета.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной и инновационной деятельности А.Б. Ворожцова.

И.о. ректора



С.П. Кулижский

**ПОРЯДОК**  
**подготовки заключения по диссертации в Национальном**  
**исследовательском Томском государственном университете**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок подготовки заключения по диссертации в Национальном исследовательском Томском государственном университете (далее соответственно – Порядок, НИ ТГУ, Томский государственный университет)

– устанавливает правила обсуждения диссертационных работ соискателей ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук (далее – соискатели ученых степеней) на предмет их готовности к защите в диссертационных советах;

– определяет процедуру, сроки подготовки, оформления и выдачи соискателю ученой степени заключения по диссертационной работе, выполненной в НИ ТГУ (далее – заключение по диссертации) для представления диссертации к защите в диссертационные советы НИ ТГУ и иные организации;

– определяет порядок оформления решения по итогам обсуждения диссертации, выполненной не в Томском государственном университете, для представления диссертации к защите в диссертационный совет НИ ТГУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

– Положением о порядке присуждения ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук Национальным исследовательским Томским государственным университетом (утверждено Ученым советом НИ ТГУ от 29.06.2019, протокол № 6);

– Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук Национального исследовательского Томского государственного университета (утверждено Ученым советом НИ ТГУ от 29.06.2019, протокол № 6).

1.3. Обсуждение диссертационных работ, подготовленных в НИ ТГУ или в иных организациях проводится:

– структурными подразделениями НИ ТГУ, которые обеспечивают образовательную и/или научную деятельность в Томском государственном университете (факультетами, институтами, кафедрами, лабораториями и иными структурными подразделениями) и осуществляют подготовку аспирантов и/или соискателей ученых степеней (далее – профильные структурные подразделения);

– научно-техническим советом структурного подразделения (далее – НТС) (при наличии такого органа в структурном подразделении).

1.4. Заключение по диссертации является действительным в течение трех лет со дня его утверждения.

1.5. Решение по итогам обсуждения диссертации, выполненной не в Томском государственном университете, является обязательным документом для представления диссертации к защите в диссертационный совет НИ ТГУ.

## 2. Порядок обсуждения диссертационных работ и подготовки заключения по диссертации, выполненной в Национальном исследовательском Томском государственном университете

2.1. Решение о проведении обсуждения диссертационной работы принимает руководитель профильного структурного подразделения НИ ТГУ, совместно с

научным руководителем или научным консультантом (при наличии) соискателя ученой степени.

2.2. Условием допуска к обсуждению диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук для соискателей ученой степени, представляющих диссертацию в диссертационные советы НИ ТГУ, является наличие:

2.2.1. текста диссертации (в бумажном и электронном вариантах);

2.2.2. текста автореферата диссертации (в бумажном и электронном вариантах);

2.2.3. публикаций в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных и системах цитирования Web of Science и (или) Scopus (далее – издания, индексируемые в международных базах данных) и в рецензируемых изданиях, включенных в перечень, сформированный федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности (далее - ВАК), по научным специальностям и соответствующим им отраслям науки, по которым присуждаются ученые степени (далее – Перечень):

– в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук – не менее 3 научных статей в изданиях из Перечня и дополнительно к ним не менее 1 публикации в изданиях, индексируемых в международных базах данных;

– в остальных областях – не менее 2 научных статей в изданиях из Перечня и дополнительно к ним не менее 2 публикаций в изданиях, индексируемых в международных базах данных;

2.2.4 успешно сданных кандидатских экзаменов в соответствии с научной специальностью (специальностями) диссертации.

2.3. Условием допуска к обсуждению диссертационной работы на соискание ученой степени доктора наук для соискателей ученой степени, представляющих диссертацию в диссертационные советы НИ ТГУ, является наличие:

2.3.1. текста диссертации (в бумажном и электронном вариантах);

2.3.2. текста автореферата диссертации (в бумажном и электронном вариантах);

2.3.3. публикаций в изданиях, индексируемых в международных базах данных и в рецензируемых изданиях, включенных в Перечень:

– в общественных и гуманитарных областях науки - не менее 15 научных статей в изданиях из Перечня и дополнительно к ним не менее 5 публикаций в изданиях, индексируемых в международных базах данных;

– в остальных областях - не менее 10 научных статей в изданиях из Перечня и дополнительно к ним не менее 10 публикаций в изданиях, индексируемых в международных базах данных.

2.4. Формой проведения обсуждения диссертации на предмет её готовности к защите в диссертационном совете является заседание профильного структурного подразделения (подразделений) или заседание НТС.

2.5. Руководитель профильного структурного подразделения (председатель НТС) назначает ответственного за организацию и проведение заседания из числа научно-педагогических работников профильного структурного подразделения НИ ТГУ и/или иных структурных подразделений НИ ТГУ.

Руководитель профильного структурного подразделения (председатель НТС) не может организовывать и проводить заседание для рассмотрения диссертации, по которой он является научным руководителем (научным консультантом).

2.6. При организации проведения заседания необходимо учитывать выполнение следующих условий:

- количественный состав участников заседания должен быть не менее 5 человек, для которых НИ ТГУ является основным местом работы, имеющих ученые степени доктора наук, кандидата наук и научные труды по профилю обсуждаемой диссертации;

- на заседании по рассмотрению диссертации на соискание учёной степени доктора наук должны присутствовать не менее 3 докторов наук, являющихся специалистами по профилю рассматриваемой диссертации;

- на заседании по рассмотрению диссертации на соискание учёной степени кандидата наук должны присутствовать не менее 2 докторов наук, являющихся специалистами по профилю рассматриваемой диссертации.

На заседание могут быть приглашены работники других подразделений НИ ТГУ или других учреждений, являющиеся специалистами по профилю рассматриваемой диссертации.

2.7. Ответственный за проведение заседания назначает двух рецензентов (как правило, из состава научно-педагогических работников подразделения, в котором выполнена диссертация), способных провести квалифицированный анализ диссертации:

- для кандидатской диссертации – не менее двух специалистов с ученой степенью доктора наук, кандидата наук или иностранной степенью, полученной в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации в соответствии со статьей 6.2 Федерального закона от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», как минимум один из которых должен являться доктором наук;

- для докторской диссертации – не менее трех специалистов с ученой степенью доктора наук, как минимум, один из которых не должен являться работником НИ ТГУ и членом диссертационного совета НИ ТГУ.

К рецензированию могут быть привлечены работники других подразделений НИ ТГУ или других учреждений, являющиеся специалистами по профилю рассматриваемой диссертации.

2.8. До дня проведения заседания по обсуждению диссертации, соискатель ученой степени обязан передать ответственному за проведение заседания отзыв научного руководителя (научного консультанта), характеризующий научную деятельность и личность соискателя в период подготовки диссертационной работы, и сведения о научном руководителе (научном консультанте).

2.9. Ответственный за проведение заседания размещает информацию о проведении заседания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте соответствующего структурного подразделения НИ ТГУ (факультета/института) и уведомляет о проведении заседания ученого секретаря Научно-аттестационного комитета НИ ТГУ, не позднее чем за 5 календарных дней до даты заседания по обсуждению диссертации.

2.10. Заседание проводится под председательством руководителя профильного структурного подразделения НИ ТГУ (председателя НТС) или по его решению иным работником данного структурного подразделения из числа присутствующих на заседании. Для ведения протокола заседания из состава присутствующих назначается секретарь. При рассмотрении диссертации на заседании научно-технического совета протокол ведет ученый секретарь НТС.

2.11. Обсуждение диссертации включает изложение результатов диссертации в виде доклада соискателя ученой степени, анализ и оценку этих результатов научным руководителем или научным консультантом (при наличии), назначенными рецензентами, а также участниками заседания в ходе последующей дискуссии.

Порядок проведения обсуждения диссертации определяет председательствующий на заседании.

Присутствие рецензентов не является обязательным; в случае их отсутствия письменные отзывы рецензентов по поручению председателя оглашаются кем-либо из присутствующих на заседании (как правило, из состава подразделения, в котором выполнена диссертация).

2.12. После окончания обсуждения диссертации открытым голосованием простым большинством голосов принимается решение о возможности или невозможности рекомендовать диссертацию к защите.

Если в ходе заседания замечаний по диссертации сделано не было, либо замечания аргументированно отведены соискателем, принимается решение рекомендовать диссертацию к защите. После этого текст диссертации считается окончательным. После признания текста диссертации окончательным дальнейшее внесение изменений в текст не допускается. Заключение утверждается открытым голосованием простым большинством голосов и передаётся для утверждения проректору по научной и инновационной деятельности НИ ТГУ в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

Если в ходе заседания были сделаны замечания, не затрагивающие существа работы, а касающиеся лишь композиционных, редакционно-стилистических, технических моментов, и время, необходимое для исправления текста диссертации,

позволяет выдать соискателю заключение в установленный срок, принимается решение рекомендовать диссертацию к защите. Заключение утверждается открытым голосованием простым большинством голосов. Соискателю назначается срок для устранения указанных недочётов в тексте диссертации. После заседания соискатель вносит в текст диссертации соответствующие изменения. Перечень внесённых изменений, подписанный соискателем и его научным руководителем / научным консультантом, согласовывается с ответственным за проведение заседания и рецензентами и прикладывается к протоколу заседания. После этого текст диссертации считается окончательным. После признания текста диссертации окончательным дальнейшее внесение изменений в текст не допускается. Заключение передаётся для утверждения проректору научной и инновационной деятельности НИ ТГУ в течение пяти рабочих дней со дня согласования перечня изменений, внесённых в текст диссертации.

Если в диссертации обнаружены существенные недочеты, на исправление которых требуется время, не позволяющее выдать соискателю заключение в установленный срок, или/и текст диссертации требует доработки принципиального характера, или/и рецензентами дана отрицательная оценка, то диссертация не рекомендуется к защите. В этом случае отрицательное заключение по диссертации не оформляется и не выдается. Открытым голосованием простым большинством голосов может быть принято решение о сроке исправления соискателем установленных недочетов, доработки текста диссертации и повторного представления диссертации к обсуждению на предмет ее готовности к защите.

2.13. Заседание, на котором обсуждается диссертация, оформляется протоколом. Протокол подписывают председатель заседания и секретарь заседания.

2.14. В случае принятия положительного решения о выдаче заключения по диссертации заключение оформляется в соответствии с формой и рекомендациями, установленными настоящим Порядком (приложение 1).

В заключении должны быть отражены: актуальность исследования, степень достоверности результатов исследований, проведенных соискателем, их новизна, теоретическая и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, соответствие научной специальности.

Заключение оформляется в двух экземплярах, утверждается проректором по научной и инновационной деятельности НИ ТГУ, скрепляется гербовой печатью ТГУ.

2.15. В течение 3 рабочих дней после утверждения заключение организации (в двух экземплярах) передается соискателю ученой степени для представления в диссертационный совет.

2.16. Заключение организации выдается соискателю ученой степени в срок, не более двух месяцев со дня проведения заседания по обсуждению диссертационной работы.

### **3. Порядок оформления решения по итогам обсуждения диссертации, выполненной не в Томском государственном университете**

3.1. Решение о проведении обсуждения диссертационной работы, выполненной не в Томском государственном университете, принимает руководитель структурного подразделения НИ ТГУ (факультета/института) на базе которого открыт диссертационный совет НИ ТГУ по соответствующей научной специальности представленной диссертации.

3.2. Условием допуска к обсуждению диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук для соискателей ученой степени, представляющих диссертацию в диссертационные советы НИ ТГУ, является наличие:

3.2.1. текста диссертации (в бумажном и электронном вариантах);

3.2.2. текста автореферата диссертации (в бумажном и электронном вариантах);

3.2.3. публикаций в изданиях, индексируемых в международных базах данных и в рецензируемых изданиях, включенных в Перечень:

– в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук – не менее 3 научных статей в изданиях из Перечня и дополнительно к ним не менее 1 публикации в изданиях, индексируемых в международных базах данных;

– в остальных областях – не менее 2 научных статей в изданиях из Перечня и дополнительно к ним не менее 2 публикаций в изданиях, индексируемых в международных базах данных;

3.2.4. успешно сданных кандидатских экзаменов в соответствии с научной специальностью (специальностями) диссертации;

3.2.5. положительного заключения по диссертации от организации, где выполнялась диссертация, утвержденного руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации.

3.3. Условием допуска к обсуждению диссертационной работы на соискание ученой степени доктора наук для соискателей ученой степени, представляющих диссертацию в диссертационные советы НИ ТГУ, является наличие:

3.3.1. текста диссертации (в бумажном и электронном вариантах);

3.3.2. текста автореферата диссертации (в бумажном и электронном вариантах);

3.3.3. публикаций в изданиях, индексируемых в международных базах данных и в рецензируемых изданиях, включенных в Перечень:

– в общественных и гуманитарных областях науки - не менее 15 научных статей в изданиях из Перечня и дополнительно к ним не менее 5 публикаций в изданиях, индексируемых в международных базах данных;

– в остальных областях - не менее 10 научных статей в изданиях из Перечня и дополнительно к ним не менее 10 публикаций в изданиях, индексируемых в международных базах данных;

3.3.4. положительного заключения по диссертации от организации, где выполнялась диссертация, утвержденного руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации.

3.4. Порядок организации и проведения заседания по обсуждению диссертации, выполненной не в Томском государственном университете, соответствует пп.2.5.-2.12. настоящего Порядка.

3.5. После окончания обсуждения диссертации открытым голосованием простым большинством голосов принимается решение о возможности или невозможности рекомендовать диссертацию к защите в диссертационном совете НИ ТГУ.

Если в ходе заседания замечаний по диссертации сделано не было, либо были сделаны замечания, не затрагивающие существа работы, а касающиеся лишь композиционных, редакционно-стилистических, технических моментов либо замечания аргументированно отведены соискателем, принимается решение рекомендовать диссертацию к защите в соответствующем диссертационном совете НИ ТГУ (положительное решение).

Если в диссертации обнаружены существенные недочеты, на исправление которых требуется время, или/и текст диссертации требует доработки принципиального характера, или/и рецензентами дана отрицательная оценка, то диссертация не рекомендуется к защите в диссертационном совете НИ (отрицательное решение).

Открытым голосованием простым большинством голосов может быть принято решение о сроке доработки текста диссертации и повторного представления к обсуждению диссертации на предмет готовности к защите в диссертационном совете НИ ТГУ.

3.6. В решении, которое оформляется по итогам заседания, должны быть отражены: актуальность исследования, степень достоверности результатов исследований, проведенных соискателем, их новизна, теоретическая и практическая значимость диссертации и использование полученных результатов, ценность научных работ соискателя, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, соответствие содержания диссертации научной специальности.

В решении также отражаются замечания, которые были сделаны в ходе заседания, не влияющие на положительное решение, принятое на заседании.

Если на заседании принято отрицательное решение, то решение оформляется с указанием причин отказа и высказанных в ходе заседания замечаний. В этом случае в решении заседания могут быть отражены рекомендации по исправлению соискателем установленных недочетов, доработки текста диссертации с возможностью повторного представления диссертации к обсуждению на предмет

ее готовности к защите в диссертационном совете НИ ТГУ, но не ранее, чем через год с даты принятия отрицательного решения.

3.7. Решение оформляется в соответствии с приложением 2 к данному Порядку. Решение подписывают председатель заседания и секретарь заседания.

Копия решения вручается соискателю ученой степени не позднее трёх дней с даты проведения заседания по обсуждению диссертационной работы.

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной и инновационной  
деятельности Национального  
исследовательского Томского  
государственного университета,  
доктор физико-математических наук,  
профессор

\_\_\_\_\_ Ворожцов Александр Борисович

« \_\_\_\_ » месяца 20\_\_ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Национальный исследовательский Томский государственный университет»

Диссертация «*Название диссертации*» по специальности(ям) *шифр и наименование(я) научной специальности(ей)* выполнена на(в) *наименование профильного структурного подразделения* федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет».

Соискатель фамилия имя отчество (*при наличии*), \_\_\_\_\_ года рождения,  
(для соискателя ученой степени кандидата наук) в \_\_\_\_\_ году окончил(а)  
*наименование ступени высшего образования (специалитет/магистратуру/аспирантуру)* *наименование образовательного учреждения высшего образования (как в дипломе)* по специальности (направлению)  
*наименование специальности (направления)*.

(Если соискатель ученой степени кандидата наук обучался в аспирантуре (адъюнктуре) или был прикреплен к организации для подготовки диссертации, то указывается период обучения (прикрепления) и наименование организации в соответствии с уставом).

(для соискателя ученой степени доктора наук) диссертацию на соискание ученой степени кандидата *отрасль науки наук* на тему *название диссертации* защитил(а) в диссертационном совете, созданном на базе *наименование организации в соответствии с уставом* (если соискатель ученой степени доктора наук обучался в докторантуре, то указывается срок обучения и наименование организации в соответствии с уставом).

Основное место работы соискателя - *название организации в соответствии с уставом, должность с указанием структурного подразделения (при наличии).*

**Для соискателя ученой степени кандидата наук**

*Далее если кандидатские экзамены сданы и соответствующий документ выдан до 13 июля 2014 г.,*

*Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов выдано в 20\_\_ г. (полное официальное название организации в соответствии с уставом).*

*Далее если кандидатские экзамены сданы до 13 июля 2014 г., но документ выдан после 13 июля 2014 г.*

*Дубликат удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов выдан в 20\_\_ г. полное официальное название организации в соответствии с уставом.*

*Далее если кандидатские экзамены сданы после 13 июля 2014 г.*

*Справка об обучении (о периоде обучения) и о сдаче кандидатских экзаменов при прохождении промежуточной аттестации выдана в 20\_\_ г. полное официальное название организации в соответствии с уставом.*

*Далее если кандидатские экзамены отражены в приложении к диплому об окончании аспирантуры с квалификацией «Исследователь. Преподаватель-исследователь».*

*Сведения о сдаче кандидатских экзаменов приведены в приложении к диплому об окончании аспирантуры федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» по направлению подготовки (шифр и наименование направления подготовки в аспирантуре), направленность (наименование направленности в соответствии с научной специальностью).*

**Далее для соискателя ученой степени (доктора) кандидата наук.**

*По итогам обсуждения принято следующее заключение.*

**Оценка выполненной соискателем работы**

*Диссертация Фамилия ИО соискателя является научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи о (далее приводится оценка выполненной соискателем работы в соответствии с пунктом п. 2.1 Положением о порядке присуждения ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук Национальным исследовательским Томским государственным университетом).*

**Важно!** *Формулировки актуальности, новизны и других разделов заключения не должны дословно совпадать с текстом автореферата*

**Актуальность темы и направленность исследования**

*Обосновывается актуальность избранной темы диссертационного исследования на фоне общего состояния проблемы, характеризуется степень её разработанности в данной отрасли науки, отображается связь темы диссертации с направлением исследований учреждения (организации, отдела,*

*кафедры, лаборатории, в которых выполнялась работа), в том числе выполняемым по грантам, программам, договорам и т.п.*

#### **Утверждение темы диссертации, назначение научного руководителя**

*Тема утверждена решением учёного совета наименование факультета (института) (или решением Учёного совета Томского государственного университета для докторантов ТГУ) от дата, протокол № номер протокола.*

*Научный руководитель (научный консультант) – фамилия имя отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного подразделения, должность назначен приказом от дата и номер приказа.*

*(В случае двойного научного руководства приводится обоснование необходимости назначения второго руководителя, дата и номер приказа о его назначении).*

#### **Личное участие автора в получении результатов, изложенных в диссертации**

*В данном разделе не перечисляются полученные автором результаты, а приводятся сведения, характеризующие степень личного участия автора в процессе их получения, подтверждается роль автора в разработке идей, в постановке и выполнении задач, участие в обосновании решений и выработке научных рекомендаций, высказанных в диссертационной работе.*

#### **Степень достоверности результатов проведенного исследования**

*Оценка степени достоверности научных результатов опирается на представительность и достоверность данных, корректность методик исследования и проведённых расчётов, выполненных в диссертации.*

#### **Новизна результатов проведённого исследования**

*Приводится описание результатов, полученных впервые автором диссертации, подчёркивается их отличие от известных положений, характеризуется индивидуальный вклад автора в решение проблемы. Полученные результаты могут представлять собой усовершенствование ранее известных методик и способов решения отдельных задач.*

#### **Теоретическая и практическая значимость диссертации и использование полученных результатов**

*Отображается значимость полученных результатов исследования для науки и практики. Устанавливается, какие результаты исследования могут быть рекомендованы для использования, и каким образом. Приводятся сведения о состоявшемся использовании полученных результатов, подтверждённые соответствующими документами.*

#### **Ценность научных работ соискателя, полнота изложения материалов диссертации в опубликованных работах**

*Указывается общее количество публикаций по теме диссертации, в том числе - количество работ разной ценности; приводится перечень работ*

*соискателя по теме диссертации; в каждой публикации указывается её общий объём и авторский вклад; делается вывод о полноте изложения материалов диссертации в опубликованных работах.*

#### **Соответствие содержания диссертации избранной специальности**

Подтверждается соответствие материалов диссертационной работы избранной научной специальности и отрасли науки на основе анализа предмета исследования *в соответствии с пунктами паспорта специальности.*

*Диссертация название диссертации, фамилия, имя, отчество – при наличии рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) отрасль науки наук по специальности(ям) шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников.*

Заключение принято на заседании *наименование профильного структурного подразделения (или НТС).*

Присутствовало на заседании – \_\_\_\_ чел. Результаты голосования: «за» – \_\_\_\_ чел., «против» – \_\_\_\_ чел., «воздержалось» – \_\_\_\_ чел., протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Председатель

фамилия, имя, отчество,  
ученая степень, ученое звание,  
должность, наименование структурного  
подразделения

\_\_\_\_\_  
Секретарь

фамилия, имя, отчество,  
ученая степень, ученое звание,  
наименование структурного  
подразделения, должность

**Поля: верхнее и нижнее – 2 см., левое – 2,3 см., правое – 1 см.  
Одинарный интервал; шрифт: Times New Roman, размер 14.**

**Номера страниц проставляются вверху листа, с выравниванием по центру; номер на первой странице не проставляется.**

РЕШЕНИЕ

по итогам обсуждения диссертации, выполненной в (*название организации в соответствии с уставом*) на заседании *полное наименование профильного структурного подразделения НИ ТГУ (или НТС)*

№ \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Диссертация «*Название диссертации*» выполнена на(в) *наименование учебного или научного структурного подразделения и полное название организации.*

Научный руководитель (консультант) – *фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного подразделения, должность.*

Соискатель ученой степени кандидата наук/доктора наук - *фамилия, имя, отчество (при наличии), основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного подразделения, должность.*

**По итогам обсуждения сделаны следующие выводы и приняты рекомендации.**

**1. Выводы.**

**Оценка выполненной соискателем работы**

Диссертация *инициалы, фамилия соискателя* является научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи о (*далее приводится оценка выполненной соискателем работы в соответствии с требованиями, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени в НИ ТГУ*).

**Актуальность исследования**

**Степень достоверности результатов проведенного исследования**

**Новизна результатов проведенного исследования**

**Теоретическая и практическая значимость диссертации и использование полученных результатов**

**Ценность научных работ соискателя, полнота изложения материалов диссертации в опубликованных работах**

**Соответствие содержания диссертации избранной специальности.**

В ходе заседания были сделаны следующие замечания (*при наличии*):

1)

2)

...

**2. Рекомендации.**

Диссертация *название диссертации*, представленная соискателем ученой степени *фамилия, имя, отчество* – *при наличии* удовлетворяет (не удовлетворяет) требованиям к научно-квалификационной работе и рекомендуется (не

рекомендуется) к рассмотрению диссертации диссертационным советом *шифр совета*.

*В случае принятия отрицательного решения указываются причины отказа, приводятся высказанные в ходе обсуждения замечания, а также, при необходимости, возможные рекомендации по исправлению соискателем установленных недочетов, доработки текста диссертации с возможностью повторного представления диссертации к обсуждению на предмет ее готовности к защите в диссертационном совете НИ ТГУ.*

Решение принято на заседании *наименование профильного структурного подразделения или НТС*. Присутствовало: – \_\_\_\_ чел. Результаты голосования: «за» – \_\_\_\_ чел., «против» – \_\_\_\_ чел., «воздержалось» – \_\_\_\_ чел.

\_\_\_\_\_  
Председатель

фамилия, имя, отчество,  
ученая степень, ученое звание,  
наименование структурного подразделения,  
должность

\_\_\_\_\_  
Секретарь

фамилия, имя, отчество,  
ученая степень, ученое звание,  
наименование структурного подразделения,  
должность

**Поля: верхнее и нижнее – 2 см., левое – 2,3 см., правое – 1 см.  
Одинарный интервал; шрифт: Times New Roman, размер 14.**

**Номера страниц проставляются вверху листа, с выравниванием по центру; номер на первой странице не проставляется.**