

## ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ

<b>Актуальность</b>	Статья должна быть выполнена на актуальную тему и содержать результаты самостоятельного исследования
<b>Ответственность</b>	Ответственность за материалы несут авторы докладов и научные руководители
<b>Объем статьи</b>	Не более 5 страниц машинописного текста
<b>Формат текста</b>	Microsoft Word (*.doc, *.docx)
<b>Размер листа</b>	A4 (210x297 мм), ориентация книжная
<b>Нумерация страниц</b>	Не ведется
<b>Межстрочный интервал</b>	Одинарный
<b>Поля</b>	Верхнее – 2 см.; Нижнее – 2 см.; Левое – 3 см.; Правое – 1,5 см
<b>Шрифт</b>	Размер (кегель) – 10
<b>Тип шрифта:</b>	Times New Roman
<b>Язык</b>	Русский, Английский
<b>Выравнивание текста</b>	По ширине
<b>Отступ абзаца</b>	Слева – 0; Справа – 0; Первая строка (красная строка) – 0,5 см.
<b>Оформление</b>	<p><u>1 абзац статьи:</u> по правому краю, полужирный – Инициалы и фамилия автора (соавторов)</p> <p><u>2 абзац статьи:</u> по правому краю, курсив – Название организации</p> <p><u>3 абзац статьи:</u> пробел</p> <p><u>4 абзац статьи:</u> по центру, прописными буквами – название статьи</p> <p><u>5 абзац статьи:</u> пробел</p> <p>Далее – ключевые слова и текст статьи</p>
<b>Список использованной литературы и постраничные ссылки</b>	Используемая литература оформляется в конце текста под названием «Список литературы» в соответствии с требованиями ГОСТа. В тексте обозначается квадратными скобками с указанием порядкового номера источника по списку и через запятую – номера страницы, например: [3, с. 111]
<b>Рисунки и таблицы</b>	Используемые в статье изображения должны быть формата: <i>jpg, gif, bmp</i> , изображения, выполненные в <i>MS Word</i> , не принимаются. Рисунки должны быть вставлены в текст и быть четкими, черно-белыми. Название и номера рисунков указываются под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами. В тексте ссылка на страницы и рисунки – обязательна

