



Национальный
исследовательский

**Томский
государственный
университет**

КАТАЛОГ БИЗНЕС-ПРОГРАММ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ 2023

**Институт
экономики
и менеджмента**

**Вместе
мы можем
больше!**



Ирада Магаева
Директор офиса (деканата)
программ для руководителей,
МВА ИЭМ ТГУ

Уважаемые коллеги!

Приглашаю вас пройти обучение по программам дополнительного профессионального образования в Институте экономики и менеджмента ТГУ.

С 2017 года мы успешно реализуем программы повышения квалификации и переподготовки управленческих кадров высшего и среднего звена в области экономики и управления, активно взаимодействуем с компаниями и организациями различных отраслей, разрабатывая актуальные программы, ориентированные на конкретного заказчика.

Наши слушатели – руководители компаний и организаций, начальники подразделений, ведущие специалисты, а также владельцы бизнеса, заинтересованные в постоянном профессиональном развитии.

Для вас работают лучшие преподаватели ТГУ и эксперты-практики.

Мы можем разработать для вас корпоративную программу или предложить выбрать программу из каталога. На сегодняшний день в портфеле ИЭМ ТГУ более 50 программ дополнительного образования в области менеджмента, управления персоналом, экономики и оценки бизнеса.

Желаю нам всем успешной совместной работы!

*Полный перечень
программ
на сайте
IEM.TSU.RU*

*(раздел Образование/
Доп. образование)*



Наши корпоративные клиенты

- Тюменский государственный университет
- Сибирский государственный медицинский университет
- Томский национальный исследовательский медицинский центр РАН
- Томский политехнический университет

- Ташкентский государственный экономический университет
- ПО «Муроммашзавод»
- ИХТЦ
- Томскнефтехим
- Аграрная группа
- Птицефабрика «Томская»
- НИИПП
- НПФ «Микран»
- Манотомь
- Томлесдрев

- Неотехника
- ТПК «САВА»
- НПП «ТЭК»
- Континет-Сервис (Томский кондитер)
- Сибстройнефтегаз
- Деревенское молочко
- Березовская ферма
- Сибирское молоко и многие другие компании и организации



Вы можете

- Заказать корпоративную программу под ваши задачи
- Взять за основу любую из представленных программ ИЭМ или предложить разработать курс с нуля
- Скорректировать программу в процессе обучения для достижения максимального результата
- Проанализировать реальные кейсы вашей компании на практических занятиях и быть уверенным, что все данные останутся закрытыми
- Заказать программу с участием конкретного тренера по вашему запросу
- Организовать обучение на территории вашей компании
- Объединиться для обучения с партнерами или коллегами по отрасли
- Организовать обучение по удобному для сотрудников компании расписанию



Корпоративная программа под заказ – специальное предложение для компаний

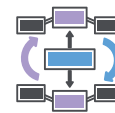
Процесс разработки корпоративной программы



Диагностика потребностей компании (какие изменения должны произойти в рабочем процессе или в поведении целевой аудитории)



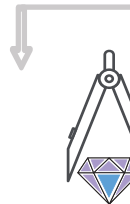
Оценка и отбор участников (анализ образовательного уровня, образовательных потребностей и пожеланий слушателей)



Дизайн образовательной программы (подбор модулей и образовательных технологий, которые наилучшим образом отвечают стоящим перед компанией задачам)



Цель – не просто обучить, а добиться перемен (формируются проектные группы, по результатам обучения предусмотрена возможность защиты проектов перед руководством компании-заказчика)



Анализ полученных результатов (по итогам образовательной программы проводится анализ и обработка мнений и комментариев участников программы)



Постпрограммное сопровождение (консультации, выработка следующих шагов на пути развития компании совместно с руководством)

Все корпоративные программы ИЭМ разрабатываются под задачи компаний



ИЭМ ТГУ: решение бизнес-задач вашей компании

5 причин, по которым компании выбирают ИЭМ

- Подготовка лидеров изменений, способных трансформировать бизнес и повысить его конкурентоспособность
- Все программы разрабатываются под конкретные задачи и в тесном контакте с компанией
- Занятия проводят лучшие преподаватели ТГУ и эксперты-практики
- Обучение с использованием современных образовательных технологий, в т. ч. дистанционного обучения MOODLE
- Современная инфраструктура для подготовки кадров



Форматы обучения

- Интерактивные лекции
- Мастер-классы и практикумы с участием экспертов
- Дискуссии, круглые столы с участием представителей бизнеса
- Тренинги
- Бизнес-кейсы
- Деловые игры
- Командная работа (игры, квесты, сессии, помогающие создать команду нового типа)
- Проектная работа
- Программа имитационного моделирования SimulTrain®
- Экскурсии в компании г. Томска



Внедрение системы бережливого производства в компании



72
акад. часа

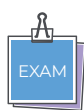


1–2 месяца



Удостоверение
о повышении квалификации

- Введение в бережливое производство: основные понятия и принципы
- Составляющие бережливого производства
- Разбор кейсов из российской и зарубежной практики
- Современное видение управления операциями
- Процессный подход в организации
- Эффективные операционные системы в компании
- Обзор инструментов бережливого производства
- Картирование потока создания ценности



Решение
прикладной задачи



Вы сможете

- сформировать у сотрудников компании одинаковое понимание принципов и инструментов бережливого производства
- развить навыки применения инструментария бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов компании
- сформировать «бережливое мышление» по отношению к ресурсам и операциям
- понимать ценность операций (процессов) для клиентов – внутренних и внешних
- сформировать навыки выделения операций и процессов, не создающих ценность, устранения потерь и проектирования потока (цепочки) создания ценности
- повысить мотивацию к изменениям и повышению операционной эффективности компании

Модуль «Основы бережливого производства» (20 ч.)

- Введение в бережливое производство: основные понятия и принципы
- Составляющие бережливого производства
- Разбор кейсов из российской и зарубежной практики
- Современное видение управления операциями
- Процессный подход в организации
- Эффективные операционные системы в компании
- Обзор инструментов бережливого производства
- Картирование потока создания ценности

Модуль «Личная эффективность сотрудника» (12 ч.)

- Управление стрессом на рабочем месте
- Личная эффективность и саморазвитие сотрудника
- Управление личным и рабочим временем

Вы сможете

- сформировать у сотрудников компании одинаковое понимание принципов и инструментов бережливого производства
- сформировать «бережливое мышление» по отношению к ресурсам и операциям
- понимать ценность операций (процессов) для клиентов – внутренних и внешних
- повысить мотивацию к изменениям
- освоить инструменты самомотивации
- повысить личную и профессиональную эффективность сотрудников
- выработать навыки эффективного использования времени
- помочь сотрудникам осознать место и роль личных целей в системе целей компании
- предупредить опасность эмоционального выгорания



Тестирование

Развитие бережливого производства в компании



32
акад. часа



1 месяц



Удостоверение
о повышении квалификации

Основы бережливого производства



16
акад. часов

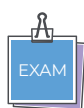


не более
1 месяца



Удостоверение
о повышении квали-
фикации

- Введение в бережливое производство: основные понятия и принципы
- Составляющие бережливого производства
- Разбор кейсов из российской и зарубежной практики
- Современное видение управления операциями
- Процессный подход в организации
- Эффективные операционные системы в компании
- Обзор инструментов бережливого производства
- Картирование потока создания ценности



Тестирование



Вы сможете

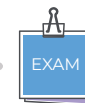
- сформировать у сотрудников компании одинаковое понимание принципов и инструментов бережливого производства
- сформировать «бережливое мышление» по отношению к ресурсам и операциям
- понимать ценность операций (процессов) для клиентов – внутренних и внешних;
- повысить мотивацию к изменениям и повышению операционной эффективности компании



- Введение в логистику
- Логистическая система
- Концепция логистики
- Логистический сервис
- Логистическая система и логистический процесс
- Прогнозирование потребительского спроса в управлении логистическими системами и процессами
- Функциональные области логистики
- Управление запасами

Вы сможете

- управлять закупками
- оптимизировать цепи поставок
- развить навыки планирования логистических бизнес-процессов
- изучить методы и критерии выбора перевозчика
- обеспечить контроль результативности работы логистической системы
- выстраивать процессную систему управления
- управлять запасами
- изучить методы развития и совершенствования работы склада
- проводить оценку эффективности логистической деятельности



Решение
прикладной
задачи

Управление логистическими системами и процессами

72 / 144
акад. часа



1–2 месяца



Удостоверение
о повышении квали-
фикации



Оптимизация логистических и маркетинговых процессов с помощью продвинутого ABC/XYZ анализа



16
акад. часов



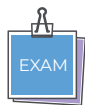
не более
1 месяца



Удостоверение
о повышении
квалификации



- Классический ABC/XYZ анализ
- Двухфакторный ABC/XYZ анализ
- Оборачиваемость – дополнительный фактор в анализе результатов применения ABC/XYZ методологии
- Выбор подхода к прогнозированию по итогам ABC/XYZ анализа
- Продвинутое методики расчёта ABC/XYZ анализа



**Решение
прикладной
задачи**

Вы сможете

- освоить методику ABC/XYZ анализа для оптимизации логистических и маркетинговых процессов компании
- применять и учитывать дополнительные критерии классификации и такие факторы, как наличие дефицита товаров и аномального спроса на них, принимая в расчёт их оборачиваемость
- выбирать подходы к оптимизации товарного ассортимента, рассчитывать наименее затратные параметры систем управления запасами
- выбирать методы прогнозирования потребительского спроса с целью дальнейшего планирования деятельности предприятия

Модуль 1 «Современные технологии и методы управления персоналом»

- Управление вовлеченностью персонала: стратегия, инструменты
- Компетентностный подход к управлению персоналом
- Работа с возражениями и сопротивлениями клиента
- Построение эффективной системы оплаты
- Основные показатели эффективности производственного участка

Модуль 2 «Логистика»

- Логистическая система и логистический процесс
- Функциональные области логистики
- Управление запасами

Модуль 3. «Бюджетирование как инструмент управления организацией»

- Сущность бюджетирования и его отличие от традиционного планирования
- Методы учёта затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции

Вы сможете

- сформировать практические знания в области управления персоналом, познакомиться с последними тенденциями и новейшими подходами в области работы с персоналом
- работать с возражениями и сопротивлениями клиента
- изучить методы и критерии выбора перевозчика
- обеспечить контроль результативности работы логистической системы
- выстраивать процессную систему управления
- управлять запасами
- изучить методы развития и совершенствования работы склада
- проводить оценку эффективности логистической деятельности
- систематизировать и расширить знания о затратах компании
- овладеть основными инструментами бюджетирования

Управление в компании

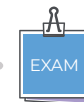
144
акад. часа



2 месяца



Удостоверение
о повышении
квалификации



Зачет

Автоматизация бизнес-процессов посредством офисных технологий



32
акад. часа

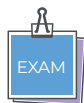


не более
1 месяца



Удостоверение
о повышении квали-
фикации

- Форматирование и редактирование текста в программе Word
- Элементы автоматизации работы в программе Word
- Основные элементы интерфейса программы Excel
Визуальное оформление проекта
- Работа с массивами данных. Формулы и функции
- Диаграммы и графики
- Макросы в Excel
- Сводные таблицы



Решение
прикладной
задачи



Вы сможете

- сформировать практические знания и умения в области цифровых технологий проектирования и офисного программного обеспечения, позволяющие эффективно работать с текстами и электронными таблицами
- автоматизировать процесс подготовки совместных текстовых документов Word
- автоматизировать процесс вычислений с использованием формул и функций Excel
- использовать новые возможности программы Excel при подготовке совместных отчетов

- Основные элементы интерфейса программы Excel
Визуальное оформление проекта
- Работа с массивами данных. Формулы и функции
- Диаграммы и графики
Прогнозирование с помощью линии тренда
- Условное форматирование MS Excel
- Импорт данных
Проверка данных
Расширенный фильтр
- Сводные таблицы
- Макросы в Excel



Решение
прикладной
задачи

Вы сможете

- сформировать практические знания и умения в области цифровых технологий проектирования и офисного программного обеспечения, позволяющие эффективно работать с текстами и электронными таблицами
- автоматизировать процесс вычислений с использованием формул и функций Excel
- решать профессиональные задачи в области автоматизации бизнес-процессов посредством Excel
- использовать новые возможности программы Excel при подготовке совместных отчетов



Автоматизация бизнес-процессов посредством MS Excel



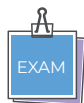
32
акад. часа



не более
1 месяца



Удостоверение
о повышении квали-
фикации



Решение
прикладной
задачи

Автоматизация бизнес-процессов посредством 1С-Битрикс24



72
акад. часа

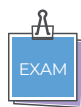


1–2 месяца



Удостоверение
о повышении квалификации

- Введение: обзор функциональных возможностей корпоративного портала. Живая лента. Коммуникации в 1С-Битрикс24. Мессенджер
- Задачи. Работа с задачами. Задачи по шаблону. Отчеты по задачам
- Календарь. Планирование событий. Синхронизация с мобильными устройствами
- Мой диск. Основные функциональные возможности работы с документами. Групповая работа с документами и редактирование. Права доступа
- Проектная (групповая) работа. Основные функциональные возможности проектов/групп. Календари. Extranet. Права доступа
- Структура компании. Роли. Управление организацией/подразделением. Учет рабочего времени. Бизнес-процессы. Планерки/собрания. Отчеты



Тестирование

- Интеграция 1С-Битрикс24 с корпоративной инфраструктурой в государственных и коммерческих организациях
- CRM. Систематизация продаж продуктов и оказания услуг. Сущности CRM (лиды, компании, сделки, контакты), автоматизация продаж (звонки, письма, реклама, роботы), CRM-маркетинг и эффективность рассылок

Вы сможете

сформировать практические знания и умения по организации эффективной работы компании в 1С-Битрикс24, которые включают в себя:

- коммуникации внутри компании
- управление задачами
- создание новых встреч в календаре
- работа с проектами и рабочими группами
- создание шаблонов бизнес-процессов
- управление CRM (лиды, сделки, компании, контакты), выставление счетов



- Основы проектного менеджмента
- Анализ эффективности проектов на различных этапах жизненного цикла
- Эффективные методы и инструменты подготовки проектов к запуску
- Реализация проекта (на симуляторе SimulTrain)



Решение
прикладной
задачи

Управление проектами

приобретение
и развитие навыков,
необходимых
при разработке
и внедрении проектов



59
акад. часов



не более
1 месяца



Удостоверение
о повышении квалификации

Вы сможете

- научиться грамотно планировать
- развить навыки управления проектами
- предвидеть и нивелировать возможные риски
- систематизировать уже имеющийся профессиональный опыт в области управления проектами

Бюджетирование и принятие эффективных управленческих решений в компании



72
акад. часа



1–2 месяца

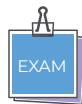


Удостоверение
о повышении квали-
фикации

Вы сможете

- сформировать одинаковое понимание корпоративного планирования и бюджетирования компании, бизнес-процессов и необходимости их оптимизации
- развить навыки формирования бюджета продаж, составления бюджета закупок материально-производственных запасов, формирования бюджета использования МПЗ, составления бюджета затрат
- анализировать выполнение операционного бюджета и путей снижения затрат на производство и реализацию продукции, финансового бюджета компании
- оценивать операционно-финансовые риски компании
- проводить экономическое обоснование краткосрочных управленческих решений
- оценивать долгосрочные управленческие решения с точки зрения их экономической целесообразности

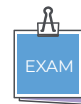
- Управленческая информационная система и затраты компании
- Бюджетирование и учет затрат: функции, организация и роль в принятии решений
- Принципы и методы принятия управленческих решений в компании



Решение
прикладной
задачи



- Стратегия управления персоналом
- Компетентностный подход в управлении персоналом
- Современные технологии и методы управления персоналом



Решение
прикладной
задачи

Вы сможете

- систематизировать свои знания в области управления персоналом
- познакомиться с российскими и международными практиками, последними тенденциями и новейшими подходами в области работы с персоналом
- получить инструментарий от практикующих бизнес-тренеров и HR-руководителей
- освоить технологию построения HR-бренда, научиться оценивать эффективность работы с брендом работодателя
- приобрести опыт решения задач по управлению персоналом на примере реальных кейсов
- получить экспертную поддержку при решении задач своей компании

Управление персоналом современной организации



72
акад. часа



1 месяц



Удостоверение
о повышении квали-
фикации

Профессиональные навыки менеджера проекта



48
акад. часов



не более
1 месяца



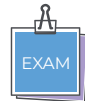
Удостоверение
о повышении квали-
фикации



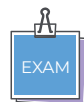
Вы сможете

- развить умение планировать и организовывать командную работу
- освоить современные методы и приемы финансового анализа деятельности организации
- изучить принципы и правила планирования и бюджетирования
- рассмотреть принципы и алгоритм разработки финансовой структуры
- изучить составляющие процесса бюджетирования
- развить навыки управления проектами
- систематизировать уже имеющийся профессиональный опыт в области управления проектами

- Управление командой проекта. Командообразование
- Аналитическое обеспечение управления организацией
- Управление проектами



Междисциплинарное тестирование



Защита проектной работы

- Современная концепция управления проектами
- Инициация проекта
- Планирование проекта
- Реализация, контроль и завершение проекта



Вы сможете

- развить навыки управления проектами
- предвидеть и нивелировать возможные риски
- систематизировать уже имеющийся профессиональный опыт в области управления проектами

Основы управления проектами



72
акад. часа



1 месяца



Удостоверение
о повышении квали-
фикации



Оценка для целей бухгалтерского учета:

особенности
в связи с введением
новых ФСБУ



16
акад. часов



не более
1 месяца



Удостовере-
ние
о повыше-
нии квали-
фикации



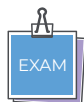
■ ФСБУ 25/2018
«Бухгалтерский учет
аренды»

■ ФСБУ 5/2019 «Запасы»

■ ФСБУ 6/2020 «Основные
средства»

■ ФСБУ 26/2020
«Капитальные вложения»

■ МСФО (IAS) 36,
МСФО (IFRS) 13



**Итоговое
тестирование**

Вы сможете

- изучить порядок применения ФСБУ 6/2020, ФСБУ 25/2018, ФСБУ 26/2020
- рассмотреть вопрос о применении понятия «справедливая стоимость» и привлечении института профессиональных оценщиков для ее формирования
- научиться применять ФСБУ 6/2020, ФСБУ 25/2018, ФСБУ 26/2020 в различных ситуациях, а также изучить особенности последующего учета и информации в финансовой отчетности хозяйствующих субъектов

Вы сможете

- составлять, проверять и оформлять первичные бухгалтерские документы
- использовать программу 1С для ведения бухгалтерского учета
- регистрировать данные, содержащиеся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи
- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта
- производить подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам аналитического и синтетического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета
- формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

■ Концептуальные
основы
бухгалтерского учёта
и правовой механизм
его регулирования
в РФ

■ Основы
бухгалтерского учета
и налогообложения
субъектов малого
бизнеса

■ Составление
и представление
бухгалтерской
(финансовой)
отчетности



**Междис-
циплинарный
экзамен**

Бухгалтер субъекта малого бизнеса

256
акад. часов



3 месяца



Диплом ТГУ
о профес-
сиональной
перепод-
готовке



Оценка стоимости предприятия



800
акад. часов



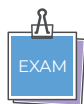
6–9
месяцев



Диплом ТГУ
о профессиональной
переподготовке

Вы сможете

- оценивать объекты жилой, нежилой, промышленной недвижимости, земельных участков
- оценивать объекты движимого имущества (транспорта, оборудования, приборов и т. п.)
- оценивать объекты нематериальных активов и интеллектуальной собственности
- оценивать предприятия и фирмы любой организационно-правовой формы собственности
- консультировать по вопросам реализации и управления собственностью



Стажировка
Итоговая аттестационная работа



- Общеэкономические и правовые дисциплины
- Оценка недвижимости
- Оценка стоимости машин, оборудования и транспортных средств
- Оценка стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности
- Оценка стоимости предприятия (бизнеса)



- Современный HR. Роль HR в современной организации
- Программы найма, адаптации и оценки персонала
- Мотивация, вовлеченность и управление конфликтами в организации



Решение кейса

Вы сможете

- разрабатывать кадровую политику и стратегию управления персоналом
- обеспечивать организацию кадрами специалистов требуемой квалификации, необходимого уровня и направленности подготовки
- организовывать адаптацию специалистов
- проводить работу по оценке и управлению деловой карьерой, формированию резерва, аттестации персонала
- мотивировать персонал и стимулировать его труд
- формировать вовлеченность персонала
- рассчитывать показатели эффективности отдельных элементов функционального цикла управления персоналом

Современные технологии управления персоналом

256

акад. часов



3 месяца



Диплом ТГУ
о профессиональной
переподготовке



Карьерный консультант–проф-ориентолог



256
акад. часов



3 месяца



Диплом ТГУ
о профес-
сиональной
перепод-
готовке

Вы сможете

- распознавать функциональные состояния работника в процессе трудовой деятельности
- применять методики определения типа профессиональной направленности человека
- применять технологии выявления мотиваторов трудовой деятельности специалиста и тип его профессиональной карьеры
- определять уровень профессионализма и/или индикаторы наличия профессиональных деструкций у работника
- применять базовые процедуры сопровождения и поддержки процесса профессионализации работника
- строить личный бренд карьерного консультанта и бренд собственного проекта
- пользоваться современными программ-коммуникаторами

- Профориентология как наука и социальная практика
- Техники карьерного консультирования
- Практикум освоения первичных профессиональных навыков карьерного консультирования



Защита итоговой
аттестационной работы

О нас: достижения и корпоративные клиенты



Для обучения
бережливому
производству
и логистике
используются
игровые
тренажеры

Программы дополнительного профессионального образования ИЭМ успешно реализуются в рамках национальных и федеральных проектов, в том числе

- Национальный проект «Производительность труда»
- Федеральный проект «Содействие занятости» Национального проекта «Демография»



Слушатели о нас



Ольга Кобякова
Ректор СибГМУ (2014–2020)

Общее впечатление от программы очень хорошее, мои ожидания значительно превышены. Я получила очень много новых знаний и понимание процесса. Что касается пользы для университета – мы сюда пришли не просто из любопытства. СибГМУ сегодня находится в процессе внедрения инструментов финансового менеджмента, мы подошли к использованию программного продукта. После этого курса мы уже вместе с коллегами будем обсуждать и принимать новые решения



Владимир Самокиш
Предприниматель

Подобные практические занятия дают возможность «потрогать руками» какие-то решения. Вообще теория управления проектами – математическая дисциплина, и в формате лекций ее воспринимать не так легко – подача бывает суховата. А в форме игры, симуляции реальных задач, командной работы – очень эффективно. Например, такая, казалось бы, простая вещь, что не надо принимать слишком много решений за единицу времени, в симуляторе становится наглядной



Загоровский Иван
Генеральный директор
сети клиник
«Мастер Дент»

Мне очень понравился цикл занятий по управлению рисками: полезно и интересно. «Оценка бизнеса» – просто классный цикл занятий: прекрасная манера обучения преподавателя, не было скучно, каждый из нас смог оценить свой проект и компанию, уже обладая знанием основ оценки бизнеса



Алексей Князев
Директор Инжинирингового
химико-технологического центра

Когда компания из инновационного стартапа становится предприятием, прошедшим «долину смерти», а впереди только развитие, новые возможности и сложности, необходимо обращаться к фундаментальной базе знаний управления предприятием. Именно поэтому ИХТЦ на пятый год своей жизни принял решение пройти образовательную программу ИЭМ ТГУ. Мы прослушали несколько курсов: управление финансами, управление рисками, командообразование. Среди слушателей были все лица, принимающие решения в компании: директор, бухгалтер, руководители проектов, руководители отделов. Насколько это было полезно – показывает время и наши результаты. Сегодня команда ИХТЦ выражает благодарность Институту за такую возможность, открытость и эффективную поддержку.

Слушатели о нас



Евгения Мельникова
генеральный директор
ООО «Континет-Сервис»
(Томский кондитер)

Благодарим коллег из ИЭМ ТГУ за оперативную разработку программы под интересы компании, коллектив в максимально короткие сроки получил самые необходимые и актуальные знания, чтобы поднять свой управленческий уровень и получить новые компетенции для реализации перспективных идей и повышения эффективности работы предприятия



Руслана Савченкова
Руководитель Корпоративного
центра обучения компании
АО «Сibaгpo»

Особенно интересным для меня стал блок «Бренд работодателя». Материал подготовлен очень качественно. Обучение полезно с точки зрения обмена опытом и разбора практических кейсов по мотивации и KPI



Юлия Нестеренко
Начальник отдела
кадров компании
«Томскнефтепереработка»

Программа понравилась, высокая вовлеченность преподавательского состава, преподаватели готовы разбирать практические ситуации



Сергей Баранов
Директор АО «ПО Муроммашзавод»

Впечатления от обучения крайне положительные. Мы искали себе консультанта достаточно долгое время, и нашли очень удачно. Я учился на MBA и в Сколково, и могу сказать, что уровень организации программы в ИЭМ ТГУ ничуть не хуже, на очень высоком уровне. Обучение состоит из конкретных методик, которые применимы к предприятию. Хорошо, что нет теоретизирования, теория подобрана так, что мало времени уходит на анализ – а как это применимо к тебе? Это очень здорово. Вижу, что все сотрудники вовлечены. Уже год мы ведем модернизацию управленческой структуры в соответствии с современными подходами. Сегодня уже явно видно, что по результатам обучения могут появиться важные решения



**Институт
экономики
и менеджмента**

Томского
государственного
университета

ИЭМ ТГУ –
ВАШ КЛЮЧ
К УСПЕХУ!

IEM.TSU.RU

**Офис (деканат) программ
для руководителей, МВА ИЭМ ТГУ**

г. Томск, ул. Набережная реки Ушайки, 12, каб. 306
(3822) 785-633, 785-644
dpo.iem@mail.tsu.ru
vk.com/dpoiem

**Требования
к поступающим
на программы**

- Наличие высшего или среднего профессионального образования
- Копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени (если менялись)